

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
Протокол № 1
от «26» 03 2021 г.
Председатель
Педагогического совета
Е.В. Карандайкина

СОГЛАСОВАНО
Совет Учреждения
Протокол № 3
от «29» 03 2021 г.
Председатель Совета
Учреждения
Г.Т. Анпилова

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 74

«Пчёлка»

И.В. Кондраткова

Приказ № 34/1

от «29» 03 2021 г.



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 74 «Пчёлка»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 74 «Пчёлка» (далее – МБДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями от 14 декабря 2017 г.);
- Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. N 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (с изменениями и дополнениями от 21 марта, 25 мая 2019 г., 12 марта 2020 г.);
- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 г.);
- Приказ Минобрнауки РФ от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Устав МБДОУ.

1.4. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе, на сотрудников, работающих по совместительству в дошкольном образовательном учреждении.

1.5. На основании данного Положения Учреждение обеспечивает разработку, внедрение, проведение необходимых оценочных процедур, анализ, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. ВСОКО проводится не реже 1-го раза в учебный год.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС ДО) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения основной образовательной программы (далее – ООП) дошкольного образовательного учреждения.

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.8. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей МБДОУ;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами МБДОУ.

1.9. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью ВСОКО является установление соответствия качества дошкольного образования в Учреждении, отвечающим требованиям ФГОС ДО и (или) потребностям социальных заказчиков.

2.2. Задачи ВСОКО:

- получить объективную информацию о функционировании и развитии МБДОУ;
- предоставить участникам образовательных отношений достоверную информацию о качестве дошкольного образования;
- принять обоснованные и своевременные управленческие решения по совершенствованию качественной образовательной деятельности в МБДОУ;
- прогнозировать тенденции развития образовательной системы МБДОУ.

2.3. Мониторинг внутренней оценки качества дошкольного образования строится в соответствии с принципами:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве дошкольного образования;
- открытости процедуры оценки качества дошкольного образования и информации для различных групп потребителей;
- доступности информации о состоянии и качестве дошкольного образования для участников образовательных отношений;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности дошкольного образования (с учетом возможности их многократного использования);
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества дошкольного образования в МБДОУ.
- системности;
- реалистичности требований показателей, критериев качества дошкольного образования, их социальной и общественной значимости.

2.4. Функций ВСОКО:

Информационная дает возможность выяснить результативность деятельности МБДОУ, получить сведения о состоянии образовательного процесса, обеспечить обратную связь между участниками ВСОКО;

Мотивационная участие в оценке качества различных субъектов МБДОУ – педагогов, руководителя, методиста (старшего воспитателя), родителей воспитанников (законных представителей) – повышает уровень их педагогической культуры, побуждает к активному участию в процедуре МКДО, позволяет осуществлять самоанализ педагогической деятельности с учетом Концепции МКДО;

Формирующая– внедрение системы внутренней оценки качества ДО позволит более эффективно и продуктивно использовать «зону ближайшего развития» ребенка, для полноценного формирования личности ребенка, необходимо знать его возрастные и индивидуальные особенности, что позволит обеспечить система ВСОКО. Учитывая ее результаты педагог может подобрать адекватные методы и приемы индивидуально сопровождения ребенка с учетом его возможностей, способностей, что окажет положительное влияние на уровень его личностного развития.

Коррекционная– взаимосвязана с формирующей функцией, направленность ВСОКО дошкольного образования на деятельность Учреждения предполагает обнаружение и фиксацию непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной деятельности, что позволит осуществить коррекцию выявленных проблем и планирование изменений.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура МБДОУ занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МБДОУ, педагогический совет, Совет Учреждения МБДОУ, временные структуры (творческие и рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

3.2. Администрация МБДОУ:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование системы оценки качества образования (далее – СОКО) МБДОУ;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в МБДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в МБДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в МБДОУ, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации СОКО.

3.3. Совет Учреждения МБДОУ:

- участвует в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБДОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов МБДОУ;
- проводит экспертизу организации, содержания и результатов внутреннего мониторинга оценки качества образования и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МБДОУ.

3.4. Педагогический совет МБДОУ:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования и воспитания, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. МБДОУ самостоятельно определяет сроки проведения процедуры внутренней системы оценки качества дошкольного образования в рамках нормативно-правовых документов.

4.2. Администрация МБДОУ организует и создает условия педагогическому коллективу для проведения внутренней системы оценки качества образовательного процесса.

4.3. Приказом руководителя МБДОУ назначается рабочая группа педагогов по мониторингу из числа участников образовательных отношений.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур внутренней оценки качества образования.

4.5. Процесс ВСОКО состоит из следующих этапов:

Нормативно-установочный (реализация инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения ВСОКО);

Информационно-диагностический (с помощью определенного инструментария);

Системно-аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление возможных рисков и профессиональных дефицитов,

причин отклонений);

Итогово-прогностический (предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, разработка и планирование дальнейшей стратегии деятельности ООРПДО).

4.6. По итогам анализа полученных данных ВСОКО, готовятся соответствующие документы (отчеты, аналитические справки), которые доводятся до сведения педагогического коллектива, учредителя, родителей (законных представителей).

Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне образовательной организации.

4.7. Предметом внутренней системы оценки качества дошкольного образования являются:

- качество образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного учреждения, которые включают:

- результаты педагогического мониторинга;

- отчет по самообследованию;

- анкетирование родителей (законных представителей) по удовлетворенности качества образовательных услуг;

- аналитические материалы (анализ годового плана, справки по контролю деятельности);

- качество условий реализации образовательных программ дошкольного образования учреждения (психолого-педагогические; развивающая предметно-пространственная среда; кадровые условия).

4.8. Реализация ВСКО осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования. Содержание процедуры ВСКО включает в себя следующие требования:

4.8.1. Требования к психолого-педагогическим условиям:

- наличие диагностического минимума для психолого-педагогического отслеживания динамики развития воспитанников, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;

- наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья, коррекции, имеющих проблемы со здоровьем;

- наличие консультативной поддержки педагогов и родителей (законных представителей) по вопросам коррекции, образования воспитанников;

- наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП;

- оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие мероприятия, режим дня и т.д.).

4.8.2. Требования к кадровым условиям:

- укомплектованность кадрами;

- образовательный ценз педагогов;

- соответствие профессиональным компетенциям;

- уровень квалификации (динамика роста числа работников, прошедших аттестацию);

- динамика роста категоричность;

- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);

- наличие кадровой стратегии.

4.8.3. Требования материально-техническим условиям:

- оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- оценка состояния условий образования в соответствии с нормативами и требованиями СанПиН;

- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;

- информационно-технологическое обеспечение (наличие технического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4.8.4. Требование к финансовым условиям:

- финансовое обеспечение реализации ООП ДОУ осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

4.8.5. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды ФГОС ДО;
- организация образовательной среды и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями ФГОС ДО (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых, двигательной активности, а также возможности для уединения;
- учет национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность.

5. Показатели оценки качества условий реализации образовательных программ дошкольного образования в Учреждении

5.1. Качество образовательной программы.

5.2. Качество содержания образовательной деятельности (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

5.3. Качество образовательных условий (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия).

5.4. Качество реализации адаптированных основных образовательных программ (в том числе для детей с ОВЗ).

5.5. Качество взаимодействия Учреждения с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворенность семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье).

5.6. Обеспечение здоровья и безопасности воспитанников.

5.7. Качество управления деятельностью Учреждения и ее развитие.

6. Подведение итогов и оформление результатов ВСОКО

Придание гласности и открытости результатам оценки качества дошкольного образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ООРПДО.

7. Ответственность

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества дошкольного образования в Учреждении, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

7.2. Заведующий Учреждения несет ответственность за предоставление информации об уровне качества дошкольного образования Учредителю и размещение на официальном сайте Учреждения.

8. Делопроизводство

8.1. Результаты ВСОКО (экспертная карта, информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

8.2. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив Учреждения.

9. Заключительные положения

9.1. Данные, полученные в ходе проведения ВСОКО, организуемых и проводимых образовательной организацией, используются для выработки оперативных решений и являются основой управления качеством дошкольного образования в Учреждении.

9.2. Потребителями результатов деятельности ВСОКО являются субъекты, заинтересованные в использовании ВСОКО, как источника объективной и достоверной информации о качестве образовательных услуг, предоставляемых в Учреждении.